

Рассмотрено:
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.



Утверждено:
Директором МБОУ "Прогимназия №8"
Л.П. Браташ
Приказ № 309 от 31.08.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся
МБОУ "Прогимназия № 8"
2/4

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся МБОУ "Прогимназия № 8" (далее - Положение) (далее – Прогимназия) разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование на основе следующих нормативных актов:

- 1.1.1. Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
- 1.1.2. Конституции Российской Федерации;
- 1.1.3. Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 3.07.1998 г. (с изменениями);
- 1.1.4. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ с изменениями;
- 1.1.5. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115);
- 1.1.6. Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 06.04.2023 г. № 240) (с изменениями и дополнениями);

Настоящее Положение устанавливает общий порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в МБОУ "Прогимназия № 8" (далее - Учреждение) и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений с 01.09.2023 г.

2. Комплектование контингента, перевод и отчисление обучающихся

2.1. Общие требования к правилам комплектования контингента обучающихся

- 2.1.1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, разбивка класса на группы при изучении отдельных предметов, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели, является компетенцией Прогимназии.
- 2.1.2. Перевод обучающегося в параллельный класс возможен при наличии свободных мест в классе, в который заявлен перевод.
- 2.1.3 Перевод в параллельный класс осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
- 2.1.4. В заявлении на перевод в параллельный класс указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) класс обучения; в) класс, в который заявлен перевод; г) причина перевода; д) дата перевода.

- 2.1.5. Заявление о переводе в параллельный класс подается в канцелярию Прогимназии.
- 2.1.6. Ответственное должностное лицо (делопроизводитель) принимает заявление о переводе в параллельный класс. Принятое заявление регистрируется в соответствии с установленными в Прогимназии правилами делопроизводства и передается на рассмотрение директору Прогимназии или уполномоченному им лицу в течение одного рабочего дня.
- 2.1.7. Заявление о переводе в параллельный класс рассматривается директором Прогимназии или уполномоченным им лицом в течение трех рабочих дней. В переводе может быть отказано при отсутствии свободных мест в классе, в который заявлен перевод.
- 2.1.8. Директор Прогимназии или уполномоченное им лицо издает приказ о переводе обучающегося в параллельный класс в течение одного рабочего дня с момента принятия решения об удовлетворении заявления. В приказе указывается дата перевода, с которой обучающийся обязан приступить к занятиям в параллельном классе.
- 2.1.9. В случае отсутствия свободных мест в классе, в который заявлен перевод, директор Прогимназии или уполномоченное ответственное должностное лицо делает на заявлении соответствующую отметку с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки.
- 2.1.10. Заявитель уведомляется об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение одного рабочего дня с даты рассмотрения заявления. Уведомление об отказе в переводе регистрируется в соответствии с установленными в Прогимназии правилами делопроизводства.
- 2.1.11. Факт ознакомления заявителя с уведомлением фиксируется на копии уведомления и заверяется личной подписью заявителя. При отказе или уклонении заявителя от ознакомления с уведомлением ответственное должностное лицо канцелярии делает соответствующую отметку на копии уведомления об отказе в переводе в параллельный класс. Отметка об отказе или уклонении заявителя от ознакомления с уведомлением должна содержать должность сделавшего ее лица, подпись, расшифровку подписи и дату.
- 2.1.12. Заявление о переводе в параллельный класс может быть отозвано заявителем или перевод по нему может быть приостановлен в связи с несогласием другого родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в любой момент до издания приказа о переводе.

2.2. Перевод обучающихся в связи с изменением численности классов

- 2.2.1. Перевод обучающихся из класса в класс в связи с изменением численности классов, реализующих одну и ту же общеобразовательную программу, без изменения условий получения образования, осуществляется по решению директора Прогимназии.
- 2.2.2. Количество классов, реализующих одну и ту же общеобразовательную программу, определяется Прогимназией самостоятельно в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности с учетом санитарных норм.
- 2.2.3. При переводе из класса в класс в связи с изменением численности классов при комплектовании классов должны быть учтены мнение и пожелания совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Получение письменного согласия на такой перевод не требуется.
- 2.2.4. Решение директора Прогимназии о предстоящем переводе из класса в класс с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 2.2.5. Издание приказа о переводе из класса в класс в связи с изменением численности классов осуществляется с учетом мнения совета родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Перевод обучающихся в следующий класс

2.3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе обучающихся в следующий класс принимается педагогическим советом Прогимназии в соответствии с его компетенцией, определенной уставом Прогимназии.

На основании решения руководитель Прогимназии издает приказ о переводе обучающихся в следующий класс с указанием фамилий, имен, отчеств обучающихся и оснований для перевода.

Обучающиеся на ступени начального общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам образовательной программы, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года. Прогимназия, родители (законные представители) обучающегося, обеспечивающие получение общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся на ступени начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в прогимназии.

Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Прогимназии.

2.3.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые общеобразовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз прогимназией создается комиссия.

Решение об условном переводе и сроках ликвидации задолженности определяется педагогическим советом. В протоколе педагогического совета указывается фамилия, имя, отчество обучающегося, название предмета, по которому имеется академическая задолженность; определяются мероприятия и сроки ликвидации задолженности. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись «условно переведен». Обучающийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете ОП-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

2.3.3. Прогимназия создает обучающимся условия для ликвидации задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Прогимназия осуществляет следующие функции:

- знакомит родителей (законных представителей) с порядком организации условного перевода обучающегося, объемом необходимого для усвоения учебного материала
- письменно информирует родителей (законных представителей) о решении педагогического совета об условном переводе
- проводит специальные занятия с целью усвоения обучающимися учебной программы соответствующего предмета в полном объеме
- своевременно информирует родителей о ходе ликвидации задолженности, по окончании срока ликвидации задолженности – о результатах

- проводит по мере готовности обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) аттестацию по соответствующему предмету.

2.3.4. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Итоговая отметка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляются через дробь в классный журнал учителем, в личное дело - классным руководителем.

2.3.5. Педагогическим советом принимается решение об окончательном переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно. На основании решения Педагогического совета директор издает приказ о переводе, который в трехдневный срок доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей). В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

2.3.6. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки «5», награждаются Похвальным листом.

2.3.7. После издания приказа о переводе обучающихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела учеников и передать их заместителю директора на проверку.

2.4. Правила перевода обучающихся из одной образовательной организации в другую (отчисления)

2.4.1. Отчислением является исключение обучающегося из списочного состава Прогимназии на основании приказа директора прогимназии в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.4.2. Отчисление воспитанников детского сада из МБОУ "Прогимназия № 8" оформляется приказом директора Прогимназии на следующих основаниях:

- в связи с завершением обучения по основной общеобразовательной программе дошкольного образования;

- в связи с переводом в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, на основании письменного заявления родителей (законных представителей) воспитанников;

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников в связи со сменой места жительства;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и МБОУ "Прогимназия № 8", в том числе в случае ликвидации МБОУ "Прогимназия № 8".

2.4.3. Перевод обучающегося (обучающихся) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования, осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в соответствии с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 г. № 240.

3. Порядок регулирования спорных вопросов

3.1. Спорные вопросы по переводу и отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями), обучающимися и администрацией прогимназии регулируются Учредителем.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение рассматривается на заседании Педагогического совета и вступает в силу после утверждения приказом директора Прогимназии.

- 4.2. Настоящее Положение вывешивается для ознакомления на сайт Прогимназии и на информационный стенд.
- 4.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.