

Принято:
на заседании Управляющего совета
Протокол № 4 от 16.01.2015 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ Прогимназия №8
И.П. Браташ
Приказ № 1/16 от 16.01.2015 г.



**Положение
о режиме дня
МБОУ "Прогимназия № 8 г. Шебекино Белгородской области"**

№ 3/14

I. Общие положения

1.1. Положение о режиме дня МБОУ "Прогимназия 8 г. Шебекино Белгородской области" (далее – Положение) определяет порядок работы (функционирования) МБОУ «Прогимназия № 8» (далее — Прогимназия), регламентирует режим занятий обучающихся в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, выполнения домашних заданий, проведения промежуточной аттестации, работы Прогимназии в выходные и праздничные дни.

1.2. Положение принимается Управляющим советом и утверждается приказом директора Прогимназии.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 года №189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. СанПиН 2.4.2.2821-10»;

- Уставом ОУ и иными нормативно – правовыми документами, предусмотренными Федеральными законами.

1.4. Режим работы Прогимназии утверждается ежегодно приказом директора по Прогимназии.

1.5. Режим работы администрации Прогимназии определяется с учётом необходимости обеспечения руководства деятельностью Прогимназии.

II. Организация образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса в Прогимназии регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения), календарным учебным графиком и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Прогимназией самостоятельно.

2.2. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти. Перерывом между четвертями являются каникулы. Этим достигается

равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха учащихся (здоровьесберегающий подход).

2.3. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю — не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков;

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов

2.4. В соответствии с СанПиН и в целях оптимизации учебной нагрузки продолжительность учебного года устанавливается в соответствии с календарным учебным графиком и составляет:

в 1 классе — 33 учебные недели,

во 2–4 классах — 34 учебные недели,

2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в третьей четверти.

2.6. В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями Прогимназия может организовывать работу пришкольных лагерей по приказу Учредителя.

2.7. Начало занятий в школе устанавливается в соответствии с СанПиН;

- школа работает по графику пятидневной рабочей недели в одну смену;
- продолжительность перемен составляет 15 минут, после второго урока – динамическая пауза продолжительностью 40 минут, третьего и четвертого уроков - 10 минут;

- продолжительность урока во 2 – 4-х классах – не более 45 минут;

- в 1-х классах применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки: в сентябре, октябре – адаптационный период, в первом полугодии уроки по 35 минут каждый (в сентябре, октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре–декабре — по 4 урока по 35 минут каждый; январь–май — по 4 урока по 45 минут каждый); в течение всего учебного года динамическая пауза после второго урока;

- в течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы.

2.8. Регламентирование образовательного процесса на день:

2.8.1. Начало занятий в 8.00, окончание – 13.00.

2.8.2. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители 2-4 классов и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах, организуют двигательную активность учащихся.

2.8.3. Дежурство по школе учителей, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с «Положением об организации дежурства учителей и классов» и определяется графиком дежурства, составленным заместителем директора в начале каждой четверти и утвержденным директором школы.

2.8.4. Время начала работы каждого учителя – за 20 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока и осуществляется в соответствии с должностной инструкцией дежурного учителя и правилами внутреннего трудового распорядка.

2.8.5. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.8.6. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

2.8.7. Ответственному за пропускной режим школы категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса.

2.8.8. Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков учителя по предварительной договоренности.

2.8.9. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

2.8.10. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

2.8.11. Категорически запрещается выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти (полугодия).

2.8.12. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

2.9. Организация второй половины дня в школе регламентируется режимом работы групп продленного дня по присмотру и уходу, расписанием занятий внеурочной деятельности, объединений дополнительного образования, спортивных секций.

2.9.1. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в гардероб и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

2.9.2. Классные руководители в соответствии с графиком дежурства, воспитатели групп продленного дня по присмотру и уходу сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

2.9.3. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, иной педагогический работник, который назначен приказом директора.

2.9.4. Работа спортивных секций, объединений дополнительного образования, кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором прогимназии.

2.10. Организация режима дня учащихся в период дистанционного обучения:

2.10.1. Режим дня учащихся начальной школы в период дистанционного обучения может быть построен следующим образом:

07:30 – подъём, зарядка

08.00 – завтрак

Продолжительность уроков дистанционного обучения

08.30 - 9.00 – первый урок

09.00 - 09.10 – отдых, перемена

09.10 - 09.40 – второй урок

09.40 - 10.00 – отдых, перемена

10.00 - 10.30 – третий урок

10.30 - 10.50 – отдых, перемена

10.50 - 11.20 – четвёртый урок

11.20 - 11.30 – отдых, перемена

11.30 - 12.00 – пятый урок

12.00 - 12.10 – отдых, перемена

2.10.2. Ответственность за соблюдением режима дня учащихся в период дистанционного обучения несет родитель (законный представитель).

I. Режим питания учащихся

3.1. Организацию питания обучающихся осуществляет Прогимназия.

3.2. Для организации питания, а также для хранения и приготовления пищи выделяется специальное помещение.

3.3. Питание обучающихся проводится согласно установленного графика.

3.4. При организации продленного дня в Прогимназии предусмотрено трехразовое питание обучающихся: завтрак — на первой или второй перемене учебных занятий; обед - в период пребывания в Прогимназии в 13–14.30 часов, полдник — в 16–16.20 часов. Учащиеся питаются в соответствии с утверждённым графиком.

II. Режим двигательной активности учащихся

4.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультурминутки;
- организованных подвижных игр на переменах;
- спортивного часа для детей, посещающих группу продленного дня;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях и клубах.

4.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

4.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

4.4. К выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

III. Режим выполнения домашних заданий

5.1. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2–3 классах — 1,5 ч.,

в 4 классах — 2 ч.

IV. Режим проведения промежуточной аттестации

6.1. Промежуточная аттестация в 1–4 классах проводится в мае текущего года в соответствии с Основной общеобразовательной программой НОО Прогимназии.

6.2. При проведении промежуточной аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день.

6.3. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2 дней.

V. Ведение документации

7.1. Всем учителям при ведении журнала следует руководствоваться Инструкцией «О ведении классных журналов».

7.2. Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие учеников) производит только классный руководитель по приказу директора Прогимназии. Исправление оценок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора Прогимназии.

VI. Режим работы в выходные и праздничные дни

Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

VII. Режим работы Прогимназии в период каникул

В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).