

Рассмотрено:
на заседании педагогического совета
Протокол №6 от 31.03.2023 г.

Утверждено:
Директором МБОУ «Прогимназия №8»
Л.П. Браташ
Приказ № 146 от 31.03.2023 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительном образовании
МБОУ "Прогимназия № 8"

3/12

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с главой 10 статьёй 75 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г №273-ФЗ» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства просвещения России от 27.07.2022 г N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г №28), СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г №16 СП 3.1/2.4.3598-20) (с изменениями и дополнениями); распоряжением Правительства Белгородской области от 29.10.2018 № 549-рп «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей», приказом Министерства образования Белгородской области от 19.07.2022 года №2278 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе», Уставом прогимназии, Лицензией на осуществление образовательной деятельности.
- 1.2. Дополнительное образование в МБОУ «Прогимназия № 8» (далее - прогимназия) является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.
- 1.3. Дополнительное образование в прогимназии предназначено для педагогически целесообразной занятости взрослых и детей в их свободное время.
- 1.4. Дополнительное образование организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым обучающимся вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.5. Руководителем дополнительного образования является заместитель директора, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.
- 1.6. Содержание дополнительного образования определяется Дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой прогимназии, разрабатываемой и утверждаемой на 1 учебный год.
- 1.7. В прогимназии возможна реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной направленностей.

1.8. Содержание дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, формы и методы их реализации, численный и возрастной состав объединений определяются педагогами самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, материально-технических условий, санитарно-гигиенических норм, психолого-педагогической целесообразности, что отражается в пояснительной записке программ.

1.9. Структура дополнительного образования определяется целями и задачами прогимназии, Дополнительной общеобразовательной программой прогимназии, количеством и направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и включает детские объединения: кружки, спортивные секции, клубы, учебные группы и т.д.

1.10. В структуру дополнительного образования прогимназии могут быть включены занятия по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам социальных партнеров прогимназии (учреждения дополнительного образования), согласно заключенным договорам о безвозмездном пользовании имуществом.

1.11. Деятельность сотрудников дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

1.12. С целью передачи статистических данных о программах, реализуемых в прогимназии, обеспечения возможности информирования родителей (законных представителей) о выборе дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, соответствующих запросам, уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями и возможностями (в том числе, находящимся в трудной жизненной ситуации), необходима регистрация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, реализующихся в прогимназии, на информационных ресурсах в сети Интернет (ИС «Навигатор дополнительного образования Белгородской области» и др.).

1.13. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам регламентируется Правилами приема граждан в МБОУ "Прогимназия №8" на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

1.15. Данное Положение регламентирует условия организации дополнительного образования прогимназии, разработку дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, организацию работы объединений дополнительного образования, текущий контроль и организацию промежуточной аттестации по реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, освоение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в электронной форме с применением дистанционных образовательных технологий.

2. Цели и задачи дополнительного образования прогимназии

2.1. Основная цель дополнительного образования - создание условий для:

- обеспечения духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирования и развития творческих способностей обучающихся;
- удовлетворения индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональной ориентации обучающихся;
- выявления, развития и поддержки обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворения иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за

пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. Основными задачами дополнительного образования являются:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов обучающихся, сохранения и укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации обучающихся к жизни в обществе, в том числе – с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ);
- формирование общей культуры обучающихся;
- воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

3. Организация работы объединения дополнительного образования

3.1. Объединение дополнительного образования является структурной единицей дополнительного образования прогимназии и представляет собой учебную группу (группы), спортивную секцию, кружок, студию и др., реализующие дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы педагогов дополнительного образования.

3.2. Объединение организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым обучающимся вида деятельности и темпов обучения, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

3.3. Объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора прогимназии.

3.4. Объединения располагаются в здании прогимназии в закрепленных за ними помещениях.

3.5. Образовательная деятельность в объединении осуществляется в соответствии с дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой.

3.6. В состав детских объединений могут входить дошкольники, младшие школьники, обучающиеся по одной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе, в возрасте от 5,5 до 12 лет в количестве от 10 до 25 человек и более. Занятия в объединениях с обучающимися с ОВЗ могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, в том числе по индивидуальному учебному плану. Численность обучающихся объединения при необходимости может быть уменьшена при включении в него обучающихся с ОВЗ.

3.7. Возможно обучение по индивидуальным учебным планам, разработанным для одного обучающегося, в случае, если обучающийся является ребенком, добившимся высоких результатов по конкретной дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе или для детей с ОВЗ.

3.8. Возможно обучение по адаптированным дополнительным образовательным программам, обеспечивающим создание специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ и инвалидностью. Обучение по программам должно учитывать особые образовательные потребности нозологических групп.

3.9. Обучающиеся в объединении дополнительного образования должны соблюдать технику безопасности, правила поведения, с которыми их обязан ознакомить педагог на вводном занятии.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Учебный год в дополнительном образовании прогимназии начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года и сроки обучения определяются дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой. Учебный процесс может продолжаться во время осенних, зимних и весенних каникул. Во время летних каникул

учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога.

4.2. При возникновении необходимости реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ может быть организована с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

4.3. Расписание занятий объединений дополнительного образования составляется в начале учебного года заместителем директора по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором прогимназии.

4.4. Перенос занятий или изменения расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию. В расписание включаются занятия по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам социальных партнеров прогимназии, предварительно согласованные с руководителями учреждений дополнительного образования.

4.5. Количество учебных занятий определяются дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой педагога. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально

4.6. Продолжительность учебных занятий составляет: с воспитанниками подготовительной группы детского сада – 30 минут, обучающимися 1-х классов – в 1-м полугодии – 35 минут; во 2-м полугодии – 40 минут; 2-4-х классов — 45 минут.

4.7. В соответствии с образовательной программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, соревнования, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и индивидуально.

4.8. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных, объединениях по интересам (учебная группа, кружок, клуб, ансамбль, др.). В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.10. Рекомендуются продолжительность отдыха между занятиями в общеобразовательной школе и занятиями в объединениях дополнительного образования не менее 20 мин.

4.11. Требования к дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе, разрабатываемой педагогами дополнительного образования самостоятельно:

4.11.1. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.11.2 Структурные элементы дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

Таблица 1

Элементы программы	Содержание элементов дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы
Титульный лист	– название ОУ; – таблица согласования (таблица 2);

	<ul style="list-style-type: none"> – название программы; – направленность развития личности школьника (дошкольника) (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная). – возраст обучающихся (воспитанников); – срок реализации программы; – автор-составитель программы; – название населенного пункта; – год составления <p><u>на обратной стороне титульного листа указывается:</u> Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) _____ направленности программа «_____».</p> <p>Автор-составитель педагог дополнительного образования ФИО _____ Программа рассмотрена на заседании методического совета от «_____» _____ 20__ г, протокол № _____. Программа рассмотрена на заседании педагогического совета от «_____» _____ 20__ г, протокол № _____.</p>
Содержание	– Перечень разделов программы с указанием страниц
I. Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"> - указывается примерная или авторская программа, на основе которой разработана данная дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа (издательство, год издания). - кому адресована программа; - концепция (основная идея) программы; - обоснованность (актуальность, новизна, значимость); - указывается, какую образовательную область дополняет данная программа; - кратко формулируются общие цели программы на весь период освоения; - сроки реализации программы; - основные принципы отбора материала и краткое пояснение логики структуры программы, включая раскрытие связей основного и дополнительного образования по данному предмету; - указываются планируемые результаты обучения по программе.
II. Содержание программы	<ul style="list-style-type: none"> - Учебный план. В учебном плане должно быть прописано: название раздела, темы, содержание разделов и последовательность тем раскрыты в соответствии с заявленными объемом и сроками освоения программы; количество часов (общее, теория и практика), указано количество часов по каждой теме с распределением на теоретические и практические занятия. - Учебный план может быть составлен на несколько групп, обучающихся по данной программе. - Календарный учебный график с указанием, на сколько лет рассчитана программа, количество детей в группе, время проведения занятий, длительность занятия, всего часов в неделю, всего часов за год. - Календарный учебный график может быть составлен на несколько групп, обучающихся по данной программе. - Содержание - дана краткая характеристика содержания теоретических и практических занятий в соответствии с

	<p>тематическим планированием.</p> <p>- Тематическое планирование с указанием основных видов учебной деятельности обучающихся, в котором прописано: наименование разделов и тем, - указано количество часов, которое отведено для конкретной темы занятия. - Тема занятия - тема занятия прописана в соответствии с учебным планом. - Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся</p>
III. Организационно-педагогические условия	<p>Кадровые условия: - Сведения о педагогах - указано количество педагогов и дана их общая характеристика: стаж, уровень образования и квалификации, функции. Могут быть прописаны все привлеченные к реализации программы специалисты, например, концертмейстер, костюмер, хореограф, лаборант. - Обслуживающий персонал (при необходимости) - если программа разрабатывается для детей с ОВЗ и инвалидов, в программе должны быть предусмотрены услуги сопровождающего персонала. Материально-техническое обеспечение программы: Учебно-методическое обеспечение: - Учебные и наглядные средства - прописан список пособий по темам занятий, например: учебники, методические пособия, рабочие тетради, схемы и плакаты, видеозаписи и презентации, справочная литература. Также в подразделе должны быть указаны специальные учебные пособия и дидактические материалы, если программа рассчитана на детей с ОВЗ или детей-инвалидов. - Расходные материалы - прописаны материалы, которые необходимы для реализации программы. Это могут быть наборы изобразительного искусства, технологической обработки и конструирования, химические реактивы. Приводится используемая в тексте программы система условных обозначений.</p>
IV. Оценочные и методические материалы	<p>- Кратко излагается система мониторинга достижений обучающихся по программе;</p> <p>- указывается основной инструментарий для оценивания результатов;</p> <p>- может быть представлен пакет методических материалов (разработки занятий и другие).</p>

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения. Титульный лист - структурный элемент программы, который должен содержать следующую информацию:

Таблица 2

<p>РАССМОТРЕНО</p> <p>Педагогическим советом</p> <p>МБОУ «Прогимназия №8»</p> <p>протокол</p> <p>от ____ . ____ .20__ г.</p> <p>№ _____</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО</p> <p>Директором</p> <p>МБОУ «Прогимназия №8»</p> <p>_____</p> <p>ФИО</p> <p>приказ от ____ . ____ .20__ г.</p> <p>№ _____</p>
---	---

В таблице рассмотрения, согласования и утверждения программы возможны изменения с учетом требований к ведению нормативной документации.

4.12. Разработка и рекомендация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ к использованию предполагает проведение следующих процедур: программа рассматривается на заседании методического совета (результаты рассмотрения заносятся в протокол); программа проходит согласование с заместителем директора; программа рассматривается на педагогическом совете (результаты рассмотрения заносятся в протокол) и утверждается директором прогимназии.

4.13. После утверждения директором прогимназии дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа становится нормативным документом, реализуемым в прогимназии.

4.14. Внесение изменений в программы сопровождается повторным рассмотрением на заседании методического совета; согласованием с заместителем директора; рассмотрением на педагогическом совете и утверждением директором прогимназии в новой редакции.

5. Текущий контроль и промежуточная аттестация

5.1. Образовательные результаты обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам подлежат индивидуальному учету. Педагог самостоятелен в выборе системы оценивания и форм аттестации обучающихся.

5.2. Оценивание результатов дополнительного образования осуществляется в уровнях усвоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ: ниже базового уровня, базовый, выше базового.

5.3. Мониторинг уровня усвоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в прогимназии предполагает наличие стартового, рубежного и итогового контроля. Критерии к уровням представлены в дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программах. Мониторинг может осуществляться с применением дистанционных технологий.

5.4. Освоение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся в формах, определенных программой.

6. Обучение в электронной форме

6.1. Реализация дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ может быть организована в электронной форме с применением дистанционных образовательных технологий:

6.1.1. Учебные занятия, мастер-классы, консультации, конференции, проводимые по расписанию в режиме реального времени на различных платформах («Сферум», «Яндекс.Телемост» и др.).

6.1.2. С помощью формирования подборок образовательных, просветительских и развивающих материалов, онлайн-тренажеров, представленных на сайтах Министерства просвещения РФ, сайтах, рекомендованных Министерством просвещения Белгородской области, МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа», МБОУ «Прогимназия №8»).

7. Документация и отчетность

7.1. Основными документами, регламентирующими работу дополнительного образования прогимназии, являются:

7.1.1. Дополнительная общеобразовательная программа МБОУ «Прогимназия №8»

7.1.2. Расписание занятий дополнительного образования;

7.1.3. Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы педагогов дополнительного образования;

- 7.1.4.Календарно-тематическое планирование к дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам;
- 7.1.5.Журнал учета работы детского объединения (в том числе – в ИС «Навигатор дополнительного образования Белгородской области»);
- 7.1.6.Журнал инструктажей по технике безопасности;
- 7.1.7.Планы-конспекты педагогов дополнительного образования;
- 7.1.8.Мониторинг дополнительного образования (мониторинг уровней усвоения программного материала и другие виды мониторинга).
- 7.1.9.Иная документация, регламентирующая организацию и деятельность в рамках дополнительного образования МБОУ «Прогимназия №8».