

Рассмотрено:
на заседании педагогического совета
Протокол №1 от 29.08.2022 г.

Утверждено:
Директором МБОУ «Прогимназия №8»
И.П. Браташ
Приказ №479 от 31.08.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации внеурочной деятельности
в МБОУ «Прогимназия № 8»**

3/10

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами и документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года №1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Приказом Минпросвещения России от 11.12.2020 № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 6.10.2009 г. №373, зарегистрирован Минюстом России 22 декабря 2009 г., регистрационный номер 15785) (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года №1598, регистрационный номер 35847);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. №286, зарегистрирован Минюстом России 05 июля 2021 г., регистрационный номер 64100) (с изменениями и дополнениями);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115 (с изменениями и дополнениями);
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года №816;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г №28);

- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 г №16 СП 3.1/2.4.3598-20) (с изменениями и дополнениями);
- СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утверждены постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2.);
- приказом Минпросвещения России от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- письмом Минпросвещения России от 07.05.2020 № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»;
- информационно-методическим письмом об организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования (письмо Министерства Просвещения РФ от 05.07.2022 г. № ТВ-1290/03 «О направлении методических рекомендаций»);
- законом Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области» (в ред. законов Белгородской области от 02.07.2020 № 497).
- Основной образовательной программой начального общего образования МБОУ «Прогимназия №8».

1.2. Под внеурочной деятельностью следует понимать образовательную деятельность, направленную на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ, осуществляемую в формах, отличных от урочной.

1.3. Положение регламентирует условия организации внеурочной деятельности, порядок формирования плана внеурочной деятельности, разработку авторских и рабочих программ учебных курсов внеурочной деятельности, организацию работы детских объединений внеурочной деятельности, текущий контроль и организацию промежуточной аттестации по реализации учебных курсов внеурочной деятельности, освоение учебных курсов внеурочной деятельности в электронной форме с применением дистанционных образовательных технологий, порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных курсов внеурочной деятельности в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Цель внеурочной деятельности - содействие обучающимся в достижении планируемых результатов в соответствии с реализуемой МБОУ «Прогимназия №8» основной образовательной программой начального общего образования

2.2. Задачи внеурочной деятельности:

- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно- смысловой сферы;
- развитие навыков самообразования;
- углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранном направлении внеурочной деятельности;

- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, самоопределения обучающихся;
- формирование потребности заботиться о своем здоровье путем соблюдения правил здорового образа жизни и организации здоровьесберегающего характера учебной деятельности и общения;
- развитие алгоритмического и логического мышления, навыка программирования, использования средств ИКТ на практике.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления внеурочной деятельности определяются в соответствии требованиями ФГОС НОО, основной образовательной программой начального общего образования МБОУ «Прогимназия №8».

3.2. МБОУ «Прогимназия № 8» самостоятельно разрабатывает и утверждает виды внеурочной деятельности: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); спортивно-оздоровительная деятельность и др.; в формах: детские объединения, кружки, спортивные секции, спортивные клубы, экскурсии, олимпиады, викторины, конкурсы, проекты, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4. Организация внеурочной деятельности

4.1. Внеурочная деятельность в МБОУ «Прогимназия № 8» может быть реализована в очной и электронной формах с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4.2. При организации внеурочной деятельности младших школьников рекомендуется использовать модель, предполагающую оптимизацию всех внутренних ресурсов МБОУ «Прогимназия № 8». Возможно привлечение ресурсов социальных партнеров.

4.3. Принципы организации внеурочной деятельности в МБОУ «Прогимназия №8»:

- соответствие возрастным особенностям обучающихся;
- преемственность с технологиями учебной деятельности;
- опора на традиции и положительный опыт организации внеурочной деятельности;
- опора на ценности воспитательной системы прогимназии;
- свободный выбор на основе личных интересов и склонностей ребенка.

4.4. Способы организации внеурочной деятельности:

- реализация рабочих программ учебных курсов внеурочной деятельности;
- включение обучающегося в систему коллективных творческих дел, которые являются частью воспитательной системы прогимназии, использование ресурсов учреждений дополнительного образования-социальных партнеров.

4.5. Ориентиры в организации внеурочной деятельности:

- запросы родителей, законных представителей обучающихся;
- приоритетные направления деятельности прогимназии;
- интересы и склонности педагогов;
- возможности образовательных учреждений дополнительного образования-социальных партнеров;
- рекомендации психолога как представителя интересов и потребностей ребёнка.

5. Формирование и реализация плана внеурочной деятельности

5.1. План внеурочной деятельности является частью Основной образовательной программы начального общего образования МБОУ «Прогимназия №8» и имеет следующие структурные элементы:

5.1.1. Нормативно-правовое обоснование внеурочной деятельности.

5.1.2. Пояснительная записка.

5.1.3. Цели и задачи внеурочной деятельности.

5.1.4. Направления и содержание внеурочной деятельности.

5.1.5. Планируемые результаты и эффекты внеурочной деятельности.

5.1.6. План внеурочной деятельности прогимназии (годовой, недельный, перспективный, из расчета на одного обучающегося).

5.1.7. Перечень программ внеурочной деятельности.

5.1.8. Условия реализации плана внеурочной деятельности.

5.1.9. Результативность внеурочной деятельности.

5.2. Пояснительная записка плана внеурочной деятельности включает в себя описание и обоснование модели внеурочной деятельности.

5.3. Направления и содержание внеурочной деятельности представляются в форме описания целей и задач, выбранных форм реализации.

5.4. Описание результатов и эффектов представляются по трем уровням.

5.5. План внеурочной деятельности необходимо представить в таблице (табл. 1)

Таблица 1

План внеурочной деятельности (примерная форма)

| Направления внеурочной деятельности | Форма реализации и название | Количество часов | | | | Всего |
|-------------------------------------|-----------------------------|------------------|---|---|---|-------|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | |
| | | | | | | |
| Всего | | | | | | |

План представляется из расчета недельного и годового количества часов на класс, при делении на подгруппы – дополнительно представляется план из расчета на одного учащегося.

5.6. Перечень программ представляется в таблице (табл. 2)

Таблица 2

Перечень программ внеурочной деятельности

| № п/п | Название программы | Авторы программы | Класс | Срок реализации | Промежуточная аттестация (форма) |
|-------|--------------------|------------------|-------|-----------------|----------------------------------|
|-------|--------------------|------------------|-------|-----------------|----------------------------------|

5.7. Условия реализации плана внеурочной деятельности включают в себя описание финансово-экономических условий для реализации внеурочной деятельности, информационное обеспечение внеурочной деятельности, материально-техническую базу, кадровые условия.

5.8. Результативность внеурочной деятельности включает в себя карты охвата учащихся внеурочной деятельностью (формы могут изменяться в соответствии с методическими рекомендациями), информацию о достижениях обучающихся на различных уровнях (форма включает в себя название мероприятия, результат, локальный акт), информации об уровнях усвоения образовательных программ учебных курсов внеурочной деятельности, отражающая результаты ежегодного мониторинга, протоколы промежуточной аттестации

(формы), итоговые информации по уровня усвоения учебных курсов внеурочной деятельности выпускников прогимназии.

5.9. План внеурочной деятельности для класса или параллели определяется на уровень с учетом преемственности освоения образовательных программ внеурочной деятельности.

5.10. Предельно допустимый объем недельной нагрузки в плане независимо от продолжительности учебной недели определяется требованиями ФГОС НОО.

5.11. Общее количество часов внеурочной деятельности определяется требованиями ФГОС НОО.

5.12. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год обучающимися производится в мае-августе на основе анкетирования родителей (законных представителей).

5.13. Для обучающихся 1 классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в мае (августе).

5.14. В срок до 1 сентября формируются детские объединения для проведения занятий внеурочной деятельности.

5.15. План подлежит ежегодному обновлению в целях учета интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей).

5.16. Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются МБОУ «Прогимназия № 8» самостоятельно на основе авторских программ, разработанных самостоятельно педагогическими работниками МБОУ «Прогимназия №8», примерных программ, изданных в сборниках и рекомендованных Министерством просвещения РФ, Институтом стратегии развития образования РАН, Министерством образования Белгородской области, Региональным институтом развития образования г. Белгорода, МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа».

5.17. Рабочие программы могут быть разработаны на срок действия основной образовательной программы (нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования – 4 года). Также могут разрабатываться программы внеурочной деятельности на один, два, три учебных года.

5.18. Рабочие программы учебного курса внеурочной деятельности могут быть реализованы в течение учебной четверти, полугодия, учебного года и могут быть рассчитаны на 0,25 ч, 0,5 ч, 1-2 часа в неделю.

5.19. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения мониторинговых исследований, составления портфеля достижений младшего школьника в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

5.20 Рабочая программа учебного курса внеурочной деятельности должна быть оформлена аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 3 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4. Таблицы вставляются непосредственно в текст. Заголовок программы может быть выполнен кеглем больше 14.

5.21. Структура программ должна соответствовать требованиям ФГОС НОО.

5.22. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Титульный лист - структурный элемент программы, который должен содержать следующую информацию:

Таблица 2

Таблица рассмотрения, согласования и утверждения программы

| | | | |
|--|--|--|---|
| РАССМОТРЕНО Методическим советом МБОУ «Прогимназия №8» _____ ФИО | СОГЛАСОВАНО Заместителем директора МБОУ «Прогимназия №8» _____ ФИО20 г. | РАССМОТРЕНО Педагогическим советом МБОУ «Прогимназия №8» _____ протокол | УТВЕРЖДЕНО Директором МБОУ «Прогимназия №8» _____ ФИО приказ от |
|--|--|--|---|

| | | | |
|--|--|------------------------------------|---------------------------------|
| протокол от ____ . ____ .20__ г. № _____ | | от ____ . ____ .20__ г. № _____ | ____ . ____ .20__ г. № _____ |
|--|--|------------------------------------|---------------------------------|

В таблице рассмотрения, согласования и утверждения программы возможны изменения с учетом требований к ведению нормативной документации.

Также на титульном листе указывается название программы, срок реализации программы, разработчик, квалификационная категория (высшая, первая), год разработки, населенный пункт.

5.23. Разработка и рекомендация рабочих программ учебных курсов внеурочной деятельности к использованию предполагает проведение следующих процедур: программы рассматриваются на заседании методического совета (результаты рассмотрения заносятся в протокол); программы проходят согласование с заместителем директора; программы рассматриваются на педагогическом совете (результаты рассмотрения заносятся в протокол) и утверждаются директором прогимназии.

5.25. Внесение изменений в программы учебных курсов внеурочной деятельности сопровождается повторным рассмотрением на заседании методического совета; согласованием с заместителем директора; рассмотрением на педагогическом совете и утверждением директором прогимназии в новой редакции.

б. Организация работы детского объединения внеурочной деятельности

6.1. Детские объединения внеурочной деятельности создаются, реорганизируются и ликвидируются приказом директора МБОУ «Прогимназия №8».

6.2. Детские объединения внеурочной деятельности располагаются в здании МБОУ «Прогимназия №8» в закрепленных за ними помещениях. При использовании сетевой формы взаимодействия занятия внеурочной деятельности могут проводиться на базе социальных партнеров.

6.3. Образовательная деятельность в детском объединении внеурочной деятельности осуществляется в соответствии с рабочей программой учебного курса внеурочной деятельности.

6.4. В одну группу детского объединения внеурочной деятельности могут быть зачислены младшие школьники, посещающие один класс, обучающиеся по одной рабочей программе, в количестве, не превышающем количества учащихся класса. При необходимости возможно деление на подгруппы. Допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

6.5. Зачисление в детское объединение внеурочной деятельности:

6.5.1. Зачисление в детское объединение внеурочной деятельности осуществляется на основе свободного выбора обучающимися и их родителями (законными представителями) направления деятельности, образовательной программы и педагога.

6.5.2. В детское объединение принимаются все желающие без предварительного отбора, при отсутствии медицинских противопоказаний.

6.5.3. Отсутствие у ребенка природных способностей к избранному им виду деятельности не является основанием для отказа в приеме в объединение.

6.5.4. Зачисление обучающихся в детское объединение осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) на срок, предусмотренный в образовательной программе учебного курса внеурочной деятельности. Зачисление в детские объединения внеурочной деятельности осуществляется приказом директора на основе поданных родителями (законными представителями) заявлений, в которых могут быть перечислены все детские объединения, реализующие программы внеурочной деятельности в данном классе. Ежегодно (2-4 классы) подаются заявления, в которые включаются программы внеурочной деятельности, которые ранее в этом классе не реализовывались.

6.5.5. Обучающиеся в детском объединении должны соблюдать технику безопасности, правила поведения, с которыми их обязан ознакомить педагог на вводном занятии.

6.6. Занятия внеурочной деятельности проводятся в соответствии с утвержденным расписанием.

6.7. Продолжительность занятий:

- 35 минут – для учащихся 1-х классов в первом полугодии;

- 40 минут для учащихся 1-х классов во втором полугодии;

- 45 минут для учащихся 2-4 классов.

6.8. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

6.9. Учет занятости обучающихся во внеурочное время, в том числе учет посещаемости занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого ответственным по приказу за работу АСУ «Виртуальная школа» оформляются предметные страницы в электронных классных журналах для учета занятий внеурочной деятельности: вносятся названия курсов внеурочной деятельности и Ф.И.О. педагогических работников, ведущих данные курсы. После этого классные руководители формируют списки групп по внеурочной деятельности в своих классных электронных журналах. Педагоги, ведущие занятия внеурочной деятельности вносят даты и темы проведенных занятий в классные электронные журналы в соответствии с рабочими программами учебных курсов внеурочной деятельности.

6.10. Выполнение рабочей программы учебного курса внеурочной деятельности обеспечивает педагог, осуществляющий реализацию этой программы.

6.11. Предметные страницы курсов внеурочной деятельности по окончании учебного года распечатываются, сшиваются и хранятся в соответствии с установленными требованиями.

6.12. При организации внеурочной деятельности на базе учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности младших школьников.

7. Текущий контроль и промежуточная аттестация

7.1. Образовательные результаты обучающихся по программам учебных курсов внеурочной деятельности подлежат индивидуальному учету. Педагог самостоятелен в выборе системы оценивания и форм аттестации обучающихся.

7.2. Оценивание результатов внеурочной деятельности осуществляется в уровнях усвоения образовательных программ учебных курсов внеурочной деятельности: ниже базового уровня, базовый, выше базового.

7.3. Мониторинг уровня усвоения образовательных программ учебных курсов внеурочной деятельности предполагает наличие стартового, рубежного и итогового контроля. Критерии к уровням представлены в контрольно-измерительных материалах к рабочим программам учебных курсов внеурочной деятельности. Мониторинг может осуществляться с применением дистанционных технологий.

7.4. Освоение программ учебных курсов внеурочной деятельности сопровождается промежуточной аттестацией учащихся в формах, определенных планом внеурочной деятельности и программой учебного курса внеурочной деятельности.

8. Обучение в электронной форме

8.1. Реализация учебных курсов внеурочной деятельности может быть организована в электронной форме с применением дистанционных образовательных технологий:

8.1.1. Учебные занятия, мастер-классы, консультации, конференции, проводимые по расписанию в режиме реального времени на различных платформах («Сферум», «Яндекс.Телемост» и др.).

8.1.2. С помощью формирования подборок образовательных, просветительских и развивающих материалов, онлайн-тренажеров, представленных на сайтах Министерства

просвещения РФ, сайтах, рекомендованных Министерством просвещения Белгородской области, МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа», МБОУ «Прогимназия №8»).

9. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных курсов внеурочной деятельности в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

9.1. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона №273-ФЗ обучающимся предоставляются академические права на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Занятость в учреждениях дополнительного образования может засчитываться учащемуся наряду с освоением образовательных программ курсов внеурочной деятельности и (или) участием во внеурочных мероприятиях в рамках ООП. МБОУ «Прогимназия №8» вправе засчитать результаты освоения учащимися образовательных программ в иных образовательных организациях и организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Для получения зачета родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетние обучающиеся представляют в школу следующие документы:

- заявление о зачете курса внеурочной деятельности. В заявлении указывают наименование курса, группу и годы изучения курса, полное наименование и юридический адрес организации, в которой проходило обучение, формы и результаты аттестации;
- документ об обучении или справку о периоде обучения, составленные по форме организации, в которой обучающийся проходил обучение;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, в которой обучающийся получал образование или обучался. Зачету подлежат результаты курсов внеурочной деятельности, если направление рабочей программы учебного курса внеурочной деятельности совпадает с направленностью дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы и объем часов курса составляет не менее 90 процентов от объема, реализуемого на данном этапе обучения. При несовпадении направления и (или) объемов в зачете результатов отказывают. В определенных ситуациях решение о зачете принимается на Педагогическом совете МБОУ «Прогимназия №8». Решение о зачете результатов оформляется приказом директора МБОУ «Прогимназия №8».

10. Документация внеурочной деятельности

10.1 План внеурочной деятельности.

10.2. Рабочие программы учебных курсов внеурочной деятельности.

10.3. Календарно-тематическое планирование к рабочим программам учебных курсов внеурочной деятельности.

10.4. Мониторинг внеурочной деятельности (карты охвата обучающихся внеурочной деятельностью; мониторинг уровней усвоения программного материала и другие виды мониторинга).

10.5. Расписание занятий внеурочной деятельности.

10.6. Журналы учета работы в детских объединениях внеурочной деятельности.

10.7. Журналы инструктажей по технике безопасности во время занятий внеурочной деятельности.

10.8. Материалы анкетирования, заявления родителей (законных представителей).

10.9. Технологические карты учебных занятий внеурочной деятельности.

10.10. Иная документация, регламентирующая внеурочную деятельность МБОУ «Прогимназия №8».